

# **METODYKA SPORZĄDZANIA PISM PROCESOWYCH W SPRAWACH KARNYCH, CYWILNYCH, GOSPODARCZYCH I ADMINISTRACYJNYCH**

Aleksandra Cempura, Anna Kasolik

---

WYDANIE **8**

---

# METODYKA SPORZĄDZANIA PISM PROCESOWYCH W SPRAWACH KARNYCH, CYWILNYCH, GOSPODARCZYCH I ADMINISTRACYJNYCH

Aleksandra Cempura, Anna Kasolik

---

---

Zamów książkę w księgarni internetowej

**proinfo.pl**  
księgarnia internetowa

WYDANIE

**8**

# PIKTOGRAMY

wskazują ważne elementy  
książki i ułatwiają  
ich odnalezienie

---



Ważne



Przykłady



Podstawa prawna  
Kontekst prawny



Pytania  
Zadania



Rozwiązania  
Odpowiedzi



Stanowisko stron  
Pogląd



Orzecznictwo



Literatura



Historia



Nowe przepisy

---

Stan prawny na 1 listopada 2021 r.

Wydawca  
Monika Pawłowska

Redaktor prowadzący  
Kinga Zając

Opracowanie redakcyjne  
JustLuk

Projekt okładek serii  
Wojtek Kwiecień-Janikowski, Przemek Dębowski

prawolubni

Ta książka jest wspólnym dziełem twórcy i wydawcy. Prosimy, byś przestrzegał przysługujących im praw. Książkę możesz udostępnić osobom bliskim lub osobiście znanym, ale nie publikuj jej w internecie. Jeśli cytujesz fragmenty, nie zmieniaj ich treści i koniecznie zaznacz, czyje to dzieło. A jeśli musisz skopiować część, rób to jedynie na użytek osobisty.

Szanujmy prawo i własność  
Więcej na [www.legalnakultura.pl](http://www.legalnakultura.pl)  
Polska Izba Książki

© Copyright by Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., 2022

ISBN 978-83-8246-558-7  
8. wydanie

Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.  
Dział Praw Autorskich  
01-208 Warszawa, ul. Przyokopowa 33  
tel. 22 535 82 19  
e-mail: [PL-ksiazki@wolterskluwer.com](mailto:PL-ksiazki@wolterskluwer.com)

księgarnia internetowa [www.profinfo.pl](http://www.profinfo.pl)

# SPIS TREŚCI

Wykaz skrótów .....	17
Wstęp .....	21

## I. Część karna

Uwagi wprowadzające .....	25
---------------------------	----

### Rozdział 1

<b>Pisma procesowe w postępowaniu przygotowawczym .....</b>	<b>27</b>
1. Analiza poprawności postępowania przygotowawczego oraz postępowania przed sądem I instancji .....	27
1.1. Poprawność sporządzania protokołów, notatki urzędowe .....	27
1.2. Gwarancje procesowe w postępowaniu przygotowawczym .....	31
1.2.1. Pouczenie podejrzanego o przysługujących mu prawach .....	31
1.2.2. Przesłuchanie w charakterze świadka osoby, której następnie zostały przedstawione zarzuty .....	32
1.2.3. Udział obrońcy w postępowaniu przygotowawczym .....	33
1.3. Czynność procesowa przedstawienia zarzutów .....	34
1.4. Udział stron postępowania w czynnościach dowodowych .....	36
1.5. Zabezpieczenie materiału dowodowego .....	38
1.6. Poprawność przeprowadzonych czynności procesowych (okazanie, przeszukanie) .....	38
1.6.1. Okazanie osoby lub rzeczy .....	39
1.6.2. Przeszukanie i zatrzymanie rzeczy .....	42
1.6.3. Oględziny, otwarcie zwłok, eksperyment procesowy .....	43
1.6.4. Czynności związane z badaniem na okoliczność obecności alkoholu lub innych środków odurzających .....	43
1.7. Organ prowadzący postępowanie przygotowawcze, forma prowadzonego postępowania przygotowawczego .....	44

2. Akt oskarżenia .....	44
2.1. Odpowiedź na akt oskarżenia .....	48
2.2. Zwrot aktu oskarżenia, przekazanie sprawy prokuratorowi w celu uzupełnienia śledztwa lub dochodzenia .....	48

## Rozdział 2

<b>Postępowanie przed sądem I instancji .....</b>	<b>50</b>
1. Właściwość sądu rozpoznającego sprawę .....	50
2. Skład sądu w trakcie postępowania .....	53
3. Obrona obligatoryjna i prawo do obrony .....	57
4. Zakazy dowodowe .....	60
5. Wyjaśnienia oskarżonego .....	63
6. Wniosek o ściganie .....	65
7. Modyfikacja opisu czynu .....	65
8. Poprawność doręczeń i wezwań na rozprawę .....	66
9. Zachowanie zasady bezpośredniości .....	67
10. Poprawność sporządzania protokołów .....	68
11. Odniesienie się przez sąd do wniosków dowodowych .....	71
12. Inicjatywa dowodowa sądu i stron .....	72
13. Upředzenie o zmianie kwalifikacji przed wyrokowaniem .....	74
14. Dowód z opinii biegłego .....	77
14.1. Konieczność dopuszczenia dowodu z opinii biegłego albo biegłych ...	77
14.2. Poprawność dopuszczenia dowodu z opinii biegłego sądowego .....	80
14.3. Forma i treść opinii .....	80
14.4. Wymogi dotyczące opinii psychiatrycznej .....	84
14.5. Ocena opinii .....	88
14.6. Znaczenie opinii prywatnej (pozaprosesowej) .....	91
15. Udzielenie głosu stronom .....	94
16. Wyrokowanie .....	96
17. Obowiązek naprawienia szkody .....	98
18. Warunkowe umorzenie postępowania – okres próby (art. 66 k.k.) .....	101
18.1. Modyfikacje w zakresie orzekania kar (art. 37a k.k.) .....	102
18.2. Mieszana kara – pozbawienia wolności i ograniczenia wolności (art. 37b k.k.) .....	104
18.3. Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności (art. 69 k.k.) .....	105
18.4. Kara ograniczenia wolności .....	107
18.5. Kara grzywny .....	108
18.6. Środki zabezpieczające .....	108
18.7. Zatarcie kar nieizolacyjnych (art. 107 k.k.) .....	109
18.8. Orzekanie o środkach kompensacyjnych .....	110
18.9. Ponoszenie odpowiedzialności za prowadzenie w stanie nitrzeźwości pojazdu innego niż pojazd mechaniczny .....	112

18.10. Stosowanie siły fizycznej i środków przymusu bezpośredniego wobec osoby podejrzanej i oskarżonego .....	113
18.11. Prawo do pomocy tłumacza .....	114
18.12. Rozszerzenie katalogu spraw uprawniających prokuratora do zamieszczenia w akcie oskarżenia kar i środków karnych uzgodnionych z oskarżonym .....	114

### Rozdział 3

<b>Analiza poprawności wydanego w sprawie orzeczenia</b> .....	116
1. Analiza poprawności wydanego w sprawie wyroku .....	116
1.1. Elementy wyroku .....	116
1.2. Wyrok zwykły, wyrok zaoczny, wyrok nakazowy .....	116
1.3. Data wydania wyroku .....	117
1.4. Właściwość sądu .....	118
1.5. Skład sądu .....	119
1.6. Wskazanie osoby oskarżonego .....	122
1.7. Data urodzenia oskarżonego .....	123
1.8. Opis czynu .....	126
1.9. Elementy dyspozytywne wyroku .....	127
1.10. Pozostałe elementy wyroku .....	129
1.11. Zgodność podpisu z podpisem sędziego orzekającego .....	130
2. Analiza uzasadnienia wyroku .....	130
2.1. Podstawa faktyczna .....	131
2.2. Analiza strony przedmiotowej typu czynu zabronionego .....	134
2.3. Analiza strony podmiotowej typu czynu zabronionego .....	135
2.4. Ocena dowodów .....	135
2.5. Uzasadnienie kary, środków karnych, środków zabezpieczających, środków zapobiegawczych .....	136
2.6. Wyjaśnienie podstawy prawnej .....	137

### Rozdział 4

<b>Apelacja</b> .....	139
1. Konstrukcja apelacji – poprawność sformułowań elementów apelacji .....	139
2. Odmienności w formułowaniu elementów apelacji w odniesieniu do poszczególnych wzorów .....	160
2.1. Apelacja w sprawie o przestępstwo sporządzona przez oskarżyciela posiłkowego/prywatnego .....	160
2.2. Apelacja w sprawie o wykroczenie sporządzona przez obrońcę .....	161
2.2.1. Odniesienie przepisów Kodeksu postępowania karnego do postępowania w sprawach o wykroczenia .....	161
2.2.2. Pozycja procesowa obwinionego .....	162
2.2.3. Analiza akt postępowania z uwzględnieniem odmienności proceduralnych .....	163

2.2.3.1. Ustanie karalności (przedawnienie orzekania) .....	163
2.2.3.2. Obrona obligatoryjna .....	164
2.2.3.3. Wniosek o ściganie .....	166
2.2.3.4. Odstępstwa od zasady bezpośredniości .....	167
2.2.4. Sporządzenie i wniesienie apelacji .....	167
2.2.4.1. Termin wniesienia apelacji .....	167
2.2.4.2. Stosowanie przepisów Kodeksu postępowania karnego .....	168
2.2.4.3. Konstrukcja zarzutów apelacji .....	169
2.2.4.4. Uzupełnienie postępowania dowodowego .....	172
2.2.5. Wzór apelacji od wyroku w sprawie o wykroczenie .....	172
3. Formułowanie elementów aktu oskarżenia w odniesieniu do poszczególnych wzorów .....	180
3.1. Subsydiarny akt oskarżenia w sprawie o przestępstwo .....	180
3.2. Prywatny akt oskarżenia .....	190
4. Zasady sporządzania opinii prawnej w sprawach karnych .....	194

## II. Część cywilna

<b>Uwagi wprowadzające</b> .....	201
----------------------------------	-----

### Rozdział 5

<b>Postępowanie procesowe</b> .....	210
1. Pisma główne w postępowaniu – uwagi ogólne .....	210
2. Pozew .....	210
2.1. Elementy pozwu .....	210
2.2. Oznaczenie sądu .....	216
2.3. Właściwość miejscowa .....	217
2.4. Właściwość rzeczowa .....	219
2.5. Określenie stron postępowania .....	221
2.6. Wartość przedmiotu sporu .....	224
2.7. Opłata od pozwu .....	228
2.8. Określenie żądania pozwu .....	231
2.9. Zakres żądania pozwu .....	233
2.10. Oznaczenie daty wymagalności roszczenia oraz wniosek o zasądzenie odsetek .....	234
2.11. Rekompensata kosztów odzyskania należności .....	234
2.12. Konstrukcja żądania pozwu .....	237
2.12.1. Konstrukcja żądania w pozwie o zasądzenie świadczenia .....	237
2.12.2. Konstrukcja żądania w pozwie o ustalenie istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa .....	237



2.12.3. Konstrukcja żądania pozwu o ukształtowanie stosunku prawnego lub prawa .....	240
2.12.4. Konstrukcja żądania ewentualnego i alternatywnego oraz żądania zawierającego uprawnienie do zwolnienia się przez pozwanego z zobowiązania w drodze innego świadczenia .....	240
2.13. Przytoczenie faktów .....	242
2.14. Podstawa prawna roszczenia .....	243
2.15. Wnioski dowodowe .....	245
2.16. Wniosek o zobowiązanie strony przeciwnej lub innej osoby do przedłożenia dokumentu .....	252
2.17. Fakultatywne elementy pozwu .....	253
2.17.1. Wniosek o zwolnienie od ponoszenia kosztów .....	253
2.17.2. Wniosek o ustanowienie pełnomocnika z urzędu .....	256
2.17.3. Wniosek o zabezpieczenie roszczenia .....	259
2.17.4. Wniosek o wykonanie zastępcze .....	265
2.17.5. Wniosek o nadanie wyrokowi rygору natychmiastowej wykonalności .....	266
2.17.6. Wniosek o przeprowadzenie rozprawy pod nieobecność powoda .....	268
2.17.7. Wniosek o rozpoznanie sprawy z pominięciem przepisów dotyczących postępowania w sprawach gospodarczych .....	269
2.18. Skutki wniesienia pozwu .....	270
2.18.1. Materialnoprawne skutki wniesienia pozwu .....	270
2.18.2. Procesowe skutki wniesienia pozwu .....	273
2.19. Braki formalne pozwu .....	273
2.20. Wniosek o zawiązanie do próby ugodowej .....	276
2.21. Wzór pozwu .....	280
3. Odrębności w rodzajach pozwów .....	289
3.1. Pozew w sprawie o ochronę dóbr osobistych .....	289
3.2. Pozew o stwierdzenie nieważności umowy .....	295
3.3. Pozew o unieważnienie umowy .....	300
3.4. Pozew o uznanie czynności za bezskuteczną .....	302
3.4.1. Pozew o uznanie czynności za bezskuteczną (art. 59 k.c.) .....	302
3.4.2. Pozew o uznanie czynności za bezskuteczną (art. 527–534 k.c. – skarga pauliańska) .....	305
3.5. Pozew o wydanie wyroku nakazującego złożenie oświadczenia woli ...	309
3.6. Pozew o ustalenie stanu prawnego ujawnionego w księdze wieczystej z rzeczywistym stanem prawnym .....	312
3.7. Powództwo windykacyjne .....	316
3.8. Powództwo negatoryjne .....	319
3.9. Pozew o ochronę posiadania .....	322
3.10. Pozew w sprawie o zachowek .....	325

4. Odpowiedź na pozew i postępowanie przygotowawcze .....	328
4.1. Posiedzenie przygotowawcze .....	329
4.2. Znaczenie odpowiedzi na pozew .....	331
4.3. Termin wniesienia odpowiedzi na pozew .....	332
4.4. Zarzuty i twierdzenia podnoszone w odpowiedzi na pozew .....	334
4.5. Wniesienie powództwa wzajemnego .....	353
4.6. Inne wnioski, które mogą się znaleźć w odpowiedzi na pozew .....	355
4.7. Wzór odpowiedzi na pozew .....	355

## Rozdział 6

<b>Postępowanie przed sądem I instancji .....</b>	<b>360</b>
1. Przesłanki nieważności postępowania (art. 379 k.p.c.) .....	360
1.1. Uwagi ogólne .....	360
1.2. Niedopuszczalność drogi sądowej .....	361
1.3. Brak zdolności sądowej lub procesowej, brak organu powołanego do reprezentowania strony, brak przedstawiciela ustawowego, nienależyte umocowanie pełnomocnika .....	362
1.3.1. Zdolność sądowa .....	362
1.3.2. Zdolność procesowa .....	363
1.3.3. Organ powołany do reprezentowania strony .....	365
1.3.4. Prawidłowo ustanowiony pełnomocnik, przedstawiciel .....	366
1.4. Zawisłość sporu .....	369
1.5. Powaga rzeczy osądzonej .....	370
1.6. Niewłaściwość składu sądu .....	373
1.7. Brak możliwości obrony praw .....	376
1.8. Niewłaściwość sądu .....	381
2. Postępowanie dowodowe .....	382
2.1. Protokoły z posiedzeń .....	385
2.2. Postanowienia dowodowe .....	387
2.3. Zastrzeżenia do protokołu .....	389
2.4. Rozkład ciężaru dowodu .....	392
2.5. Przeprowadzenie dowodu z urzędu .....	393
2.6. Dowód <i>prima facie</i> .....	395
2.7. Fakty znane powszechnie .....	397
2.8. Fakty znane z urzędu .....	397
2.9. Fakty przyznane .....	398
2.10. Domniemania faktyczne .....	400
2.11. Domniemania prawne .....	403
2.12. Ocena dowodów .....	404
2.13. Dowód z dokumentów .....	407
2.13.1. Dokument urzędowy .....	412
2.13.2. Dokument prywatny .....	415
2.13.3. Ograniczenia dowodowe związane z dokumentami .....	417

2.14. Umowa dowodowa .....	421
2.15. Dowód z zeznań świadków .....	422
2.15.1. Zasada bezpośredniości .....	422
2.15.2. Ograniczenia dowodowe .....	424
2.15.3. Prawo odmowy zeznań .....	426
2.15.4. Ocena dowodu z zeznań świadków .....	428
2.16. Dowód z opinii biegłego sądowego .....	430
2.16.1. Potrzeba powołania biegłego w celu sporządzenia opinii .....	431
2.16.2. Elementy opinii .....	432
2.16.3. Znaczenie opinii prywatnej (pozaprosesowej) .....	435
2.16.4. Ocena dowodu z opinii biegłego .....	436
2.17. Dowód z przesłuchania stron .....	439

## Rozdział 7

<b>Postępowanie nieprocesowe .....</b>	<b>443</b>
1. Odpowiednie stosowanie przepisów dotyczących postępowania procesowego .....	443
2. Właściwość sądu .....	445
3. Uczestnicy postępowania .....	446
4. Postępowanie dowodowe .....	449
4.1. Wymogi dotyczące wniosku i odpowiedzi na wniosek w postępowaniu nieprocesowym .....	450
4.1.1. Wniosek o stwierdzenie zasiedzenia nieruchomości .....	451
4.1.2. Wniosek o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności .....	456
4.1.3. Wniosek o stwierdzenie nabycia spadku wraz z wnioskiem o dział spadku .....	458
4.2. Koszty postępowania .....	463
5. Orzeczenia w postępowaniu nieprocesowym .....	464

## Rozdział 8

<b>Analiza poprawności wydanego w sprawie orzeczenia .....</b>	<b>466</b>
1. Elementy orzeczenia .....	466
1.1. Sąd orzekający w sprawie .....	467
1.1.1. Zgodność składu sądu z przepisami prawa .....	467
1.1.2. Udział sędziego wyłączonego z mocy ustawy .....	468
1.1.3. Orzekanie przez sąd rejonowy w sprawie zastrzeżonej do właściwości sądu okręgowego bez względu na wartość przedmiotu sporu .....	468
1.2. Strony postępowania .....	471
1.3. Rozstrzygnięcie (sentencja) .....	472
1.3.1. Wyrok wstępny, wyrok częściowy .....	476

1.3.1.1. Wyrok wstępny .....	477
1.3.1.2. Wyrok częściowy .....	480
1.4. Rozstrzygnięcie co do kosztów procesu .....	481
1.5. Podpisy pod wyrokiem .....	484
2. Problematyka ogłoszenia orzeczenia .....	486
3. Zasady wyrokowania .....	488
3.1. Przedmiot orzekania .....	488
3.2. Zasada aktualności orzeczeń .....	491
3.3. Podstawa faktyczna i prawna orzeczenia .....	493
4. Analiza uzasadnienia orzeczenia .....	496
4.1. Analiza elementów uzasadnienia .....	496
4.1.1. Podstawa faktyczna .....	497
4.1.2. Podstawa prawna .....	498
4.2. Analiza dokonanej przez sąd oceny dowodów .....	499

## Rozdział 9

<b>Zaskarżanie orzeczeń</b> .....	504
1. Apelacja .....	505
2. Odmienności w zaskarżaniu orzeczeń w postępowaniu nieprocesowym .....	518
2.1. Apelacja .....	518
2.2. Zażalenie .....	526
2.3. Skarga na orzeczenie referendarza sądowego .....	531
3. Zasady sporządzania opinii prawnej .....	534

## III. Część gospodarcza

<b>Uwagi wprowadzające</b> .....	539
----------------------------------	-----

## Rozdział 10

<b>Umowy zawierane w ramach obrotu profesjonalnego</b> .....	540
1. Rodzaje umów funkcjonujących w obrocie handlowym .....	540
2. Oświadczenie woli .....	542
2.1. Wykładnia umowy .....	543
2.2. Forma oświadczeń woli .....	545
3. Wady oświadczenia woli .....	549
4. Treść złożonych oświadczeń woli – objęcie granicami swobody kontraktowania .....	551
5. Podstawowe elementy umów i ich sformułowania .....	554
5.1. Nazwa umowy .....	554
5.2. Data i miejsce zawarcia umowy .....	555
5.3. Strony umowy .....	556
5.3.1. Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą .....	556

5.3.2.	Spółka cywilna .....	557
5.3.3.	Osobowe spółki handlowe: spółka jawna, partnerska, komandytowa, komandytowo-akcyjna .....	557
5.3.4.	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka akcyjna, inny podmiot mający osobowość prawną .....	558
5.4.	Reprezentacja .....	560
5.4.1.	Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą .....	561
5.4.2.	Spółka cywilna .....	561
5.4.3.	Spółki prawa handlowego – spółka jawna, partnerska, komandytowa, komandytowo-akcyjna .....	562
5.4.4.	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka akcyjna, inny podmiot mający osobowość prawną .....	563
5.5.	Preambuła .....	565
5.6.	Postanowienia wstępne .....	565
5.7.	Przedmiot umowy .....	566
5.8.	Miejsce wykonania umowy .....	567
5.9.	Podstawowe obowiązki stron .....	568
5.10.	Terminy spełnienia świadczeń .....	570
5.11.	Materiały i podwykonawcy .....	570
5.12.	Wynagrodzenie .....	572
5.13.	Sposób rozliczenia i płatności .....	572
5.14.	Odsetki za zwłokę w płatnościach .....	573
5.15.	Kara umowna .....	575
5.16.	Odpowiedzialność za nienależyte wykonanie zobowiązania .....	578
5.17.	Umowne prawo odstąpienia .....	580
5.18.	Warunki ewentualnego rozwiązania umowy .....	582
5.19.	Warunki i okres gwarancji .....	582
5.20.	Zakaz konkurencji .....	586
5.21.	Klauzula poufności .....	587
5.22.	Określenie sądu właściwego do rozstrzygania ewentualnych sporów ....	589
5.23.	Dodatkowe zabezpieczenia .....	590
5.24.	Postanowienia końcowe .....	591

## **Rozdział 11**

<b>Umowy zawierane w ramach obrotu konsumenckiego .....</b>	<b>593</b>
1. Odmienności w umowach zawieranych z konsumentami .....	593
1.1. Wzorce umowne .....	593
1.2. Niedozwolone postanowienia umowne .....	595
1.3. Katalog niedozwolonych klauzul umownych .....	596

## **Rozdział 12**

<b>Ogólny wzór umowy na przykładzie umowy zbycia udziałów w spółce z o.o. wraz z komentarzem .....</b>	<b>598</b>
--	------------

**Rozdział 13****Przykłady konstrukcji pozwów na gruncie przepisów Kodeksu spółek**

<b>handlowych</b> .....	605
1. Pozew o wyłączenie wspólnika w spółce z ograniczoną odpowiedzialnością .....	605
2. Pozew o uchylene uchwały wspólników spółki kapitałowej na przykładzie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością .....	611
3. Pozew o stwierdzenie nieważności uchwały wspólników spółki kapitałowej na przykładzie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością .....	618
4. Pozew o odszkodowanie przeciwko członkowi zarządu spółki z tytułu odpowiedzialności za zobowiązania spółki .....	625
5. Powództwo wspólnika o naprawienie szkody wyrządzonej spółce (tzw. <i>actio pro socio</i> ) .....	634

**IV. Część administracyjna**

<b>Uwagi wprowadzające</b> .....	643
----------------------------------	-----

**Rozdział 14****Skarga do wojewódzkiego sądu administracyjnego** .....

1. Uwagi ogólne .....	644
2. Analiza akt postępowania administracyjnego .....	644
2.1. Przesłanki nieważności decyzji .....	645
2.1.1. Ustalenie właściwości organu wydającego decyzję .....	645
2.1.2. Wybór przepisów proceduralnych stosowanych w badanym postępowaniu .....	647
2.1.3. Tożsamość przedmiotu postępowania .....	649
2.1.4. Prawdliwość doręczeń .....	649
2.2. Przesłanki wznowienia postępowania .....	652
2.2.1. Prawdliwość dowodów stanowiących podstawę ustaleń w postępowaniu .....	654
2.2.2. Popęlnienie przestępstwa .....	656
2.2.3. Przesłanki wyłączenia organu .....	656
2.2.4. Przesłanki wyłączenia pracownika .....	657
2.2.5. Prawidłowe ustalenie katalogu stron postępowania .....	658
2.2.6. Nowe fakty i dowody w postępowaniu .....	660
2.2.7. Wymagane prawem stanowisko innego organu .....	661
2.2.8. Rozstrzygnięcie zagadnienia wstępnego przez organ .....	662
2.2.9. Istnienie innego orzeczenia stanowiącego podstawę wydania decyzji .....	662
2.3. Inne naruszenia przepisów postępowania mające wpływ na treść wydanej decyzji .....	663

2.3.1. Gwarancje stron postępowania – art. 10 k.p.a. ....	663
2.3.2. Pouczenia o przysługujących stronie prawach .....	665
2.3.3. Prawdliwość sporządzonych protokołów .....	666
2.3.4. Udział pełnomocnika .....	668
2.3.5. Prawdliwość przesłuchań świadków .....	670
2.3.6. Prawdliwość przesłuchań i weryfikacja żądań stron postępowania .....	670
2.3.7. Metryka sprawy .....	672
2.3.8. Postępowanie dowodowe .....	672
2.3.9. Dowód z opinii biegłego .....	676
2.3.10. Tryb wszczęcia postępowania .....	678
2.3.11. Rozprawa .....	679
2.3.12. Przesłanki zawieszenia postępowania .....	680
2.4. Podsumowanie .....	681
3. Analiza poprawności wydanych w postępowaniu decyzji .....	681
3.1. Ustalenie, czy podjęte w sprawie rozstrzygnięcie jest aktem administracyjnym .....	681
3.2. Podstawa prawna wydawanej decyzji .....	682
3.3. Wykonalność wydanej w postępowaniu decyzji – pozostałe przesłanki nieważności decyzji .....	682
3.4. Weryfikacja elementów formalnych decyzji na podstawie art. 107 k.p.a. ....	683
3.5. Poprawność sporządzenia uzasadnienia decyzji .....	686
4. Odwołanie .....	688
5. Realizacja zasady dwuinstancyjności – właściwość organu II instancji .....	691
6. Decyzje organu odwoławczego .....	692
6.1. Utrzymanie w mocy zaskarżonej decyzji .....	693
6.2. Uchylenie i przekazanie do ponownego rozpatrzenia .....	693
6.3. Uchylenie i orzeczenie co do istoty sprawy .....	693
6.4. Umorzenie postępowania .....	694
6.5. Rozstrzygnięcie w sytuacji nieważności decyzji .....	694
7. Ogólny wzór skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego .....	695

## Rozdział 15

<b>Skarga kasacyjna i zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego .....</b>	<b>708</b>
1. Weryfikacja typu orzeczenia .....	708
2. Legitymacja skargowa .....	710
2.1. Analiza poprawności sentencji wyroku .....	712
2.2. Analiza uzasadnienia wyroku wojewódzkiego sądu administracyjnego .....	714
2.2.1. Uzasadnienie faktyczne wyroku .....	715
2.2.2. Uzasadnienie prawne wyroku .....	715
2.2.3. Wskazanie sądu co do dalszego postępowania .....	717

3. Analiza akt postępowania przed wojewódzkim sądem administracyjnym ...	718
3.1. Analiza przesłanek nieważności postępowania .....	718
3.1.1. Niedopuszczalność drogi sądowej .....	720
3.1.2. Brak zdolności sądowej lub procesowej organu powołanego do reprezentowania strony lub przedstawiciela ustawowego, brak należytego umocowania pełnomocnika .....	721
3.1.3. Skład sądu .....	723
3.1.4. Przesłanki wyłączenia sędziego .....	724
3.1.5. Pozbawienie strony możliwości obrony swoich praw .....	724
3.1.6. Właściwość wojewódzkiego sądu administracyjnego .....	725
3.2. Pozostałe uchybienia proceduralne .....	726
3.2.1. Udział prokuratora, Rzecznika Praw Obywatelskich i organizacji społecznych .....	726
3.2.2. Związanie sądu prawomocnym wyrokiem skazującym .....	727
3.2.3. Ustalenie kręgu stron postępowania .....	728
3.2.4. Wymogi formalne składanych pism procesowych .....	729
3.2.5. Wymogi formalne skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego .....	730
3.2.6. Weryfikacja przesłanek odrzucenia skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego .....	731
3.2.7. Prawidłowość doręczeń .....	732
3.2.8. Dochowanie terminów przez strony postępowania .....	733
3.2.9. Weryfikacja przesłanek odroczenia .....	733
3.2.10. Prawidłowość sporządzanych protokołów i notatek .....	734
3.2.11. Zastrzeżenia do protokołu .....	735
3.2.12. Dodatkowe postępowanie dowodowe .....	735
3.2.13. Weryfikacja przesłanek trybu uproszczonego .....	736
3.2.14. Weryfikacja przesłanek zawieszenia postępowania .....	737
4. Konstrukcja skargi kasacyjnej .....	738
5. Zażalenie do Naczelnego Sądu Administracyjnego .....	745
5.1. Katalog zaskarżalnych postanowień i zarządzeń .....	745
5.2. Pozostałe warunki sporządzania zażalenia .....	746
5.3. Konstrukcja zażalenia do Naczelnego Sądu Administracyjnego .....	749



## WSTĘP

Przygotowanie ważnego dla sprawy pisma na egzaminie zawodowym (adwokackim czy radcowskim), a często także w praktyce może sprawiać trudności. Jest to spowodowane wieloma czynnikami, m.in. stresem egzaminacyjnym, natłokiem obowiązków zawodowych, wąskimi ramami czasowymi, w których jednak nie tylko należy zapoznać się z aktami sprawy, lecz także odnaleźć uchybienia w toku rozumowania sądu lub przyjąć właściwą strategię skierowania pisma wszczynającego postępowanie, skonstruować i usystematyzować zarzuty, a następnie wyczerpująco uzasadnić swoje stanowisko.

Niniejsza publikacja w syntetyczny sposób opisuje proces sporządzania pism procesowych, które mogą mieć praktyczne znaczenie dla powodzenia danego postępowania. Umiejętność ich przygotowania może determinować zdanie egzaminu zawodowego. Celem autorek było więc wypracowanie ogólnych schematów sporządzania takich pism i wskazanie praktycznych rozwiązań o charakterze uniwersalnym.

Ponadto tym, co odróżnia niniejszą publikację od innych pozycji dostępnych na rynku, jest kompleksowe omówienie zarówno poprawności wydawanego w sprawie orzeczenia, jak i całego toku postępowania. Ta część publikacji w szczególności ma pomóc w podjęciu decyzji dotyczącej wnoszenia środków zaskarżenia oraz zasadności podnoszonych w nich zarzutów.

Książka skierowana jest w szczególności do aplikantów, którzy podczas odbywania aplikacji powinni zdobyć wiedzę o technice sporządzania pism procesowych, by później doskonalić się w tej materii. Niezwykle przydatna może być ona również dla praktyków, którzy mają szansę ulepszyć wypracowane już techniki lub zwrócić uwagę na te elementy, które dotychczas były pomijane. Wydaje się bowiem, że każda osoba zamierzająca przygotowywać pozwы, apelacje, akty oskarżenia powinna przede wszystkim poznać pewne ogólne schematy ich pisania, wiedzieć, na co zwrócić uwagę, aby jak najlepiej wykorzystać wiadomości dotyczące danej sprawy.

Zdaniem autorek wiedza o pewnych wytycznych w ramach danego działu prawnego może pomóc zaoszczędzić czas, ale przede wszystkim ułatwić skonstruowanie kompletnego pod względem formalnym pisma i ułatwić wykazanie błędnego toku rozumowania sądu czy też pomóc sądowi właściwie zrozumieć stanowisko autora pisma. Tym samym publikacja ta ma charakter dużo bardziej praktyczny aniżeli teoretyczne rozważania.

### 3.9. Pozew o ochronę posiadania

Sporządzając pozew o ochronę naruszonego posiadania (art. 344 k.c.), należy pamiętać, że przepisy, które regulują podstawę i zasady postępowania, znajdują się zarówno w Kodeksie cywilnym (art. 336–352 k.c.), jak i w Kodeksie postępowania cywilnego (art. 478 i 479 k.p.c.).

Przedmiotem badania sądu jest jedynie ostatni stan posiadania i fakt jego naruszenia. W związku z powyższym należy to uwzględnić przy formułowaniu żądania pozwu. W ramach postępowania powód może domagać się:

- 1) przywrócenia stanu poprzedniego,
- 2) zaniechania dalszych naruszeń.

W żądaniu pozwu należy precyzyjnie określić sposób i zakres, w jakim ma nastąpić przywrócenie posiadania, a także na czym ma polegać zakaz dalszych naruszeń i jakich konkretnie naruszeń ma dotyczyć.

W pozwie należy wykazać, że to powód przed naruszeniem ze strony pozwanej był posiadaczem, przy czym nie ma znaczenia, czy był posiadaczem samoistnym czy zależnym, oraz fakt dokonanego samowolnego naruszenia posiadania. Powód powinien wykazać, że osoba dokonująca naruszenia nie była do tego upoważniona. Należy pamiętać, że naruszenie posiadania nie zostanie uznane za samowolne w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do wkroczenia w zakres cudzego posiadania. Taką podstawę może stanowić orzeczenie sądowe, decyzja administracyjna, przepis prawa, a także udzielona zgoda posiadacza. Sąd natomiast nie będzie w tej sprawie badał, czy posiadanie było zgodne z prawem ani ewentualnej dobrej wiary pozwanego.

Autor pozwu powinien pamiętać, że powód nie może dochodzić żadnego innego roszczenia łącznie z roszczeniem o ochronę posiadania (np. roszczenia odszkodowawczego, roszczeń uzupełniających). Nie jest także dopuszczalne powództwo wzajemne (art. 479 k.p.c.).

Jako powoda można wskazać posiadacza zarówno samoistnego, jak i zależnego (np. najemcę). Posiadaczem zależnym nie jest natomiast dzierżyciel i nie może on wystąpić z powództwem o ochronę posiadania. Pozwanym może być zarówno ten, kto dokonał naruszenia posiadania, jak i ten, na którego rzecz naruszenie nastąpiło.

Przed przystąpieniem do sporządzenia pozwu należy precyzyjnie ustalić, kiedy doszło do naruszenia posiadania, uprawnienie do żądania ochrony posesoryjnej jest bowiem ograniczone w czasie i wygasa, jeżeli nie będzie dochodzone w ciągu roku od chwili naruszenia.

Autor pozwu, konstruując żądanie, powinien rozważyć możliwość złożenia wniosku o udzielenie zabezpieczenia przez unormowanie przez sąd stosunków stron na czas procesu, np. zobowiązanie pozwanego do wykonania lub zaniechania określonych czynności, które należy we wniosku precyzyjnie określić (art. 755 § 1 pkt 1 k.p.c.).

Istotne dla autora pozwu może się okazać zamieszczenie od razu w pozwie żądania opartego na art. 480 k.c. Zgodnie ze wskazanym przepisem w razie zwłoki dłużnika w wykonaniu zobowiązania czynienia wierzyciel może żądać wydania upoważnienia przez sąd do wykonania czynności na koszt dłużnika lub, jeżeli świadczenie polega na zaniechaniu, żądać wydania upoważnienia przez sąd do usunięcia na koszt dłużnika wszystkiego, co dłużnik wbrew zobowiązaniu uczynił.

Ponadto w sprawie o naruszenie posiadania warto także złożyć wniosek o nadanie przez sąd wyrokowi rygoru natychmiastowej wykonalności (art. 333 § 2 k.p.c.). Rygor natychmiastowej wykonalności w tym przypadku jest nadawany jedynie na wniosek, nigdy z urzędu.

Do określenia właściwości miejscowej stosuje się przepisy ogólne, chyba że sprawa dotyczy nieruchomości – wtedy miejscowo właściwy jest sąd miejsca jej położenia (art. 38 § 1 k.p.c.). Sprawy o ochronę posiadania, bez względu na wartość przedmiotu sporu, należą zawsze do właściwości rzeczowej sądu rejonowego (art. 16 w zw. z art. 17 pkt 4 k.p.c.).

Oplata od pozwu jest opłatą stałą i wynosi 200 zł (art. 27 pkt 7 u.k.s.c.).

## WZÓR KONSTRUKCJI ROSZCZENIA ZAWARTEGO W POZWIE

Wnoszę o:

- 1) nakazanie pozwanemu \_\_\_\_\_ (imię i nazwisko) usunięcia z nieruchomości należącej do powoda (imię i nazwisko), położonej \_\_\_\_\_, o numerze \_\_\_\_\_, objętej księgą wieczystą \_\_\_\_\_, maszyn i narzędzi pozostawionych tam przez pozwanego, a to \_\_\_\_\_ (należy wskazać, jakie maszyny i narzędzia mają być usunięte),
- 2) zasądzenie od pozwanego \_\_\_\_\_ (imię i nazwisko) na rzecz powoda \_\_\_\_\_ (imię i nazwisko) kosztów procesu, w tym kosztów zastępstwa procesowego, w wysokości według norm prawem przepisanych,
- 3) upoważnienie powoda, na wypadek zwłoki pozwanego w wykonaniu obowiązku opisanego w pkt 1, do usunięcia maszyn i narzędzi opisanych w pkt 1 na koszt pozwanego,
- 4) nadanie wyrokowi w zakresie pkt 1 rygoru natychmiastowej wykonalności.



### Kodeks cywilny

**Art. 344.** § 1. Przeciwko temu, kto samowolnie naruszył posiadanie, jak również przeciwko temu, na czyją korzyść naruszenie nastąpiło, przysługuje posiada-

czowi roszczenie o przywrócenie stanu poprzedniego i o zaniechanie naruszeń. Roszczenie to nie jest zależne od dobrej wiary posiadacza ani od zgodności posiadania ze stanem prawnym, chyba że prawomocne orzeczenie sądu lub innego powołanego do rozpoznawania spraw tego rodzaju organu państwowego stwierdziło, że stan posiadania powstały na skutek naruszenia jest zgodny z prawem.

§ 2. Roszczenie wygasa, jeżeli nie będzie dochodzone w ciągu roku od chwili naruszenia.



### Kodeks postępowania cywilnego

**Art. 333. § 2.** Sąd może nadać wyrokowi przy jego wydaniu rygor natychmiastowej wykonalności, jeżeli zasądza należność z weksłu, czeku, warrantu, rewersu, dokumentu urzędowego lub dokumentu prywatnego, którego prawdziwość nie została zaprzeczona, oraz jeżeli uwzględnia powództwo o naruszenie posiadania.

**Art. 478.** W sprawach o naruszenie posiadania sąd bada jedynie ostatni stan posiadania i fakt jego naruszenia, nie rozpoznając samego prawa ani dobrej wiary pozwanego.

**Art. 479.** W sprawach o naruszenie posiadania powództwo wzajemne nie jest dopuszczalne.



### Orzecznictwo

Sprawy o ochronę naruszonego posiadania – bez względu na wartość przedmiotu sporu – należą do właściwości rzeczowej sądu rejonowego.

**Uchwała SN z 23.10.1991 r., III CZP 102/91, OSNC 1992/4, poz. 62**

W świetle art. 193 k.p.c. dopuszczalna jest przedmiotowa zmiana powództwa posesoryjnego na powództwo petytoryjne, a jej skutkiem jest wejście roszczenia objętego nowym powództwem w miejsce dawnego. W razie kolejnego przekształcenia powództwa petytoryjnego na powództwo posesoryjne o przywrócenie utraconego posiadania będzie ono mogło odnieść skutek, jeżeli nastąpi w ciągu roku od chwili naruszenia posiadania.

**Uchwała SN z 7.04.1992 r., III CZP 29/92, OSNC 1992/11, poz. 192**

Przepis art. 344 § 1 zdanie drugie k.c. uniemożliwiający uwzględnienie powództwa posesoryjnego w razie stwierdzenia prawomocnym orzeczeniem sądu, że stan posiadania powstały na skutek naruszenia jest zgodny z prawem, ma odpowiednie zastosowanie do naruszenia posiadania nieruchomości ograniczonego do korzystania z niej w zakresie odpowiadającym treści służebności.

**Wyrok SN z 26.08.1986 r., III CRN 186/86, LEX nr 8773**

Przewidziany w art. 342 k.c. zakaz samowolnego naruszania posiadania nie zawiera w swej treści żadnych ograniczeń, odnosi się zarówno do posiadania samoistnego, jak

i posiadania zależnego. Natomiast ochrona posesoryjna nie przysługuje dzierżycielowi, w takim bowiem wypadku roszczenie o ochronę naruszonego posiadania przysługuje osobie, za którą dzierżyciel faktycznie włada tą rzeczą, tj. jej posiadaczowi.  
**Wyrok SN z 11.08.1978 r., III CRN 136/78, OSP 1979/1-2, poz. 30**

Powodowi, który utracił posiadanie w wyniku samowoli pozwanego, a następnie czynem samowolnym je odzyskał przed upływem terminu z art. 344 § 2 k.c., nie przysługuje roszczenie o przywrócenie utraconego posiadania.

**Uchwała SN z 7.05.1976 r., III CZP 26/76, OSNC 1976/11, poz. 240**

### 3.10. Pozew w sprawie o zachowek

Podstawę powództwa w sprawie o zachowek regulują przepisy art. 991–1011 k.c. Powód może dochodzić jedynie określonej sumy pieniędzy, a postępowanie toczy się w trybie procesowym. Żądania zapłaty określonej kwoty tytułem zachowku nie można dochodzić przez zgłoszenie zarzutu w innym postępowaniu, jednakże w takiej sytuacji można rozważyć złożenie pozwu wzajemnego.

Autor pozwu w pierwszej kolejności powinien ustalić, czy powód znajduje się w kręgu osób uprawnionych do dochodzenia zachowku. Zgodnie z art. 991 § 1 k.c. uprawnionymi do zachowku są jedynie zstępni, małżonek oraz rodzice spadkodawcy. Należy także pamiętać, że wskazane osoby nie zawsze są uprawnione do dochodzenia zachowku, lecz jedynie wtedy, gdy w konkretnej sytuacji faktycznej byłyby one powołane do spadku z ustawy. Należy zwrócić uwagę, że z roszczeniem mogą wystąpić także osoby, które co prawda zostały powołane do spadku, ale nie uzyskały zachowku w całości. W takiej sytuacji można skonstruować żądanie o zapłatę sumy pieniężnej potrzebnej do uzupełnienia zachowku, np. w stosunku do osoby, która za życia spadkodawcy otrzymała od niego darowiznę podlegającą doliczeniu do spadku.

W uzasadnieniu pozwu w tym zakresie należy powołać dowody z dokumentów w postaci postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku, akty stanu cywilnego czy inne dokumenty potwierdzające np. dokonaną przez spadkodawcę darowiznę.

Na powodzie spoczywa obowiązek wskazania wysokości należnego mu zachowku. W tym celu w pierwszej kolejności należy ustalić wartość spadku, a także wartość ewentualnych darowizn podlegających doliczeniu do spadku i wartość korzyści zaliczanych na zachowek.

W wyniku powyższych ustaleń otrzymamy tzw. substrat zachowku (wartość pieniężna spadku po odjęciu pasywów oraz doliczeniu wartości dokonanych przez spadkodawcę darowizn). Następnie należy otrzymaną kwotę pomnożyć przez ułamek stanowiący podstawę do obliczenia zachowku dla powoda (1/2 lub 2/3, jeżeli upraw-

niony jest trwale niezdolny do pracy albo jeżeli zstępny uprawniony jest małoletni). W przypadku gdy do spadku doliczamy darowizny, należy pamiętać, że wartość przedmiotu darowizny oblicza się według stanu z chwili jej dokonania, a według cen z chwili ustalania zachowku. W sprawach o zachówek zazwyczaj niezbędne jest złożenie wniosku o dopuszczenie dowodu z opinii biegłego sądowego na okoliczność wykazania wartości przedmiotu darowizny na czas ustalania zachowku.

Należy zwrócić uwagę, że zgodnie z ustawą z 18.03.2011 r. o zmianie ustawy – Kodeks cywilny oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 85, poz. 458), która obowiązuje od 23.10.2011 r., został wprowadzony 5-letni termin przedawnienia roszczenia o zachówek.

Poprzednio, tj. do 23.10.2011 r., obowiązywał 3-letni termin przedawnienia z tytułu zachowku oraz roszczeń spadkobierców o zmniejszenie zapisów i poleceń, liczony od dnia ogłoszenia testamentu, a co do roszczenia przeciwko osobie obowiązanej do uzupełnienia zachowku z tytułu otrzymanej od spadkodawcy darowizny – liczony od dnia otwarcia spadku. Dla autora pozwu istotne jest także brzmienie art. 8 ustawy nowelizującej Kodeks cywilny, który stanowi, że 5-letni termin przedawnienia ma zastosowanie do roszczeń o zachówek powstałych przed dniem wejścia w życie ustawy nowelizującej, a więc przed 23.10.2011 r., i które w tym dniu nie uległy jeszcze przedawnieniu.

Pozew wnosi się do sądu rejonowego lub okręgowego w zależności od wartości przedmiotu sporu (art. 16, 17 k.p.c.). Opłata od pozwu będzie wyliczana zgodnie z art. 13 u.k.s.c.

## WZÓR KONSTRUKCJI ROSZCZENIA ZAWARTEGO W POZWIE

Wnoszę o:

- 1) zasądzenie od pozwanego \_\_\_\_\_ (imię i nazwisko) na rzecz powoda \_\_\_\_\_ (imię i nazwisko) kwoty \_\_\_\_\_ zł,
- 2) zasądzenie od pozwanego na rzecz powoda kosztów procesu, w tym kosztów zastępstwa procesowego, w wysokości według norm prawem przepisanych.



### Kodeks cywilny

**Art. 991.** § 1. Zstępnym, małżonkowi oraz rodzicom spadkodawcy, którzy byliby powołani do spadku z ustawy, należą się, jeżeli uprawniony jest trwale niezdolny do pracy albo jeżeli zstępny uprawniony jest małoletni – dwie trzecie wartości udziału spadkowego, który by mu przypadął przy dziedziczeniu ustawowym, w innych zaś wypadkach – połowa wartości tego udziału (zachówek).

§ 2. Jeżeli uprawniony nie otrzymał należnego mu zachowku bądź w postaci uczyńskiej przez spadkodawcę darowizny, bądź w postaci powołania do spadku, bądź w postaci zapisu, przysługuje mu przeciwko spadkobiercy roszczenie o zapłatę sumy pieniężnej potrzebnej do pokrycia zachowku albo do jego uzupełnienia.

Publikacja zawiera przystępne omówienie wielu rodzajów pism – nie tylko wszczynających postępowanie, lecz także stanowiących środki odwoławcze od wydanych rozstrzygnięć. Zaprezentowano w niej najważniejsze pisma procesowe: pozwy, apelacje, akty oskarżenia sporządzane w toku postępowań oraz propozycje czynności, które należy podjąć w celu ich poprawnego i skutecznego wniesienia.

W opracowaniu zamieszczono wzory typów pism niezbędnych w toku postępowania administracyjnego, jak odwołania czy skargi. Wzory pism przedstawiono w sposób praktyczny, z objaśnieniem i wskazaniem przykładów czynności podejmowanych w określonych sytuacjach procesowych. Objasnienia prowadzą czytelnika krok po kroku tak, aby w sposób należyty mógł przygotować własne pismo według uniwersalnego wzoru.

Książka uwzględnia zmiany dotyczące m.in.:

- wprowadzenia unormowań przyspieszających doręczanie odpisów aktu oskarżenia i redukujących koszty tej czynności,
- zasady odbywania rozpraw online oraz posiedzeń niejawnych,
- wprowadzenia systemu e-doręczeń pism procesowych przez portal informacyjny sądu,
- rodzajów zabezpieczeń roszczeń: konserwacyjnych, nowacyjnych i antycypacyjnych.

W pracy zawarto ponadto orzecznictwo Sądu Najwyższego, a także orzecznictwo sądów apelacyjnych, które ukształtowało praktykę interpretacji poszczególnych żądań procesowych, składanych wniosków dowodowych oraz zarzutów apelacyjnych wzbudzających wątpliwości w określonych sytuacjach.

Publikacja przeznaczona jest w szczególności dla aplikantów, którzy podczas odbywania aplikacji powinni zdobyć podstawową wiedzę o technice sporządzania pism procesowych, aby później doskonalić się w tej materii. Opracowanie zainteresuje również prawników praktyków, mających szansę ulepszyć wypracowane już techniki lub zwrócić uwagę na te elementy, które dotychczas były pomijane.

**Aleksandra Cempura** – doktor nauk prawnych; adwokat wykonujący zawód w Krakowskiej Izbie Adwokackiej od 2010 r.; absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie oraz Wydziału Administracji Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu w Orleanie we Francji; od 2016 r. pełni funkcję sędziego Sądu Dyscyplinarnego Krakowskiej Izby Adwokackiej w Krakowie; jest mediatorem przy Centrum Mediacyjnym Naczelnej Rady Adwokackiej; autorka publikacji dla prawników praktyków oraz dla aplikantów.

**Anna Kasolik** – adwokat; absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie, ukończyła studia podyplomowe z zakresu prawa autorskiego wydawniczego i prasowego w Instytucie Prawa Własności Intelektualnej UJ, prawa medycznego i bioetyki prowadzone przez UJ oraz prawa gospodarczego i handlowego na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego; współnik w kancelarii KPLA Kasolik, Pawlus-Łapa adwokacka spółka partnerska; od 2016 r. pełni funkcję sędziego Sądu Dyscyplinarnego Krakowskiej Izby Adwokackiej w Krakowie; jest mediatorem wpisanym na listę mediatorów sądowych przy Sądzie Okręgowym w Krakowie; autorka publikacji dla prawników praktyków oraz dla aplikantów.



Kup e-book i czytaj  
w aplikacji Smarteca



**ZAMÓWIENIA:**

INFOLINIA: 801 04 45 45

ZAMÓWIENIA@WOLTERSKLUWER.PL

WWW.PROFINFO.PL

