

**Zorganizuj swoją pracę
za pomocą najnowocześniejszych narzędzi!**

Office 2010 PL

Office

nieoficjalny podręcznik

Jak **przygotować** elegancki **dokument**?

Jak **zainteresować** widza **prezentacją**?

Jak **skutecznie walczyć ze spamem** w Microsoft Outlook 2010?



Nancy Conner, Matthew MacDonald

O'REILLY®



*Dalsza część książki dostępna w wersji
pełnej.*

