

Dokumentacja z zakresu ochrony środowiska w firmie

pozwolenia i zezwolenia w ochronie środowiska



Portal Ochrony Środowiska



Portal
Ochrony
Środowiska



Kompleksowy serwis, który dostarcza aktualną i praktyczną wiedzę z zakresu prawa ochrony środowiska, niezbędną w pracy każdego profesjonalisty.

Wejdź na **www.PortalOchronySrodowiska.pl**
załóż **BEZPŁATNE** konto testowe **na 48h** i korzystaj
w pełni z zawartości portalu!

Wejdź

Dzięki dostępowi:



będziesz na bieżąco
ze wszystkimi
zmianami w prawie
ochrony
środowiska



możesz
korzystać
z setek porad



masz wszystkie
potrzebne
zagadnienia
w jednym
miejscu



dzięki licznym
narzędziom będzie
Ci łatwiej sprostać
codziennym
obowiązkom w pracy

Dokumentacja z zakresu ochrony środowiska w firmie

pozwolenia i zezwolenia
w ochronie środowiska



Portal Ochrony Środowiska

Copyright © by Wiedza i Praktyka sp. z o.o.

Warszawa 2025

Autorzy: Jolanta Pacek, Małgorzata Hain-Kotowska, Marta Hebda,
Tomasz Kaler, Anna Sydor-Baliga, Karolina Szewczyk-Cieślak,
Norbert Szymkiewicz

Redakcja: Anna Jagodzińska i Marta Hebda

Redakcja merytoryczna: Anna Szymanek

Menedżer produktu: Monika Doros

Koordynator projektów wydawniczych: Anna Jagodzińska

Zastępca Dyrektora: Head of B2B Market: Szymon Danowski

Zdjęcie na okładce: freepick

Korekta: Zespół

Koordynator produkcji: Mariusz Jezierski

Projekt graficzny okładki: Agnieszka Makowska

Skład i łamanie: Agnieszka Makowska

ISBN: 978-83-8409-158-6

© Copyright by Wiedza i Praktyka sp. z o.o.

Warszawa 2025

WYDANIE II

Wiedza i Praktyka sp. z o.o.

ul. Łotewska 9a, 03-918 Warszawa,

tel. 22 518 29 29, faks 22 617 60 10

e-mail: cok@wip.pl

NIP: 526-19-92-256

Numer KRS: 0000098264 – Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy,

XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Wysokość kapitału zakładowego: 200.000 zł

Druk: KRM Druk sp. z o.o

Publikacja „Dokumentacja z zakresu ochrony środowiska w firmie – pozwolenia i zezwolenia w ochronie środowiska” chroniona jest prawem autorskim. Przedruk i sprzedaż tych materiałów bez zgody wydawcy są zabronione. Zakaz nie dotyczy cytowania publikacji z powołaniem się na źródło. Publikacja „Dokumentacja z zakresu ochrony środowiska w firmie – pozwolenia, zezwolenia, procedury administracyjne, ewidencja odpadów, terminy, sprawozdania” została przygotowana z zachowaniem najwyższej staranności i wykorzystaniem wysokich kwalifikacji, wiedzy i doświadczenia autorów i konsultantów. Zaproponowane w publikacji „Dokumentacja z zakresu ochrony środowiska w firmie – pozwolenia i zezwolenia w ochronie środowiska” wskazówki, porady i interpretacje nie mają charakteru porady prawnej i dotyczą sytuacji typowych. Ewentualne zastosowanie się do nich powinno być skonsultowane z wykwalifikowanym specjalistą lub ekspertem, w celu uwzględnienia indywidualnych okoliczności związanych z daną sprawą, w związku z czym zastosowanie lub wykorzystanie w jakikolwiek sposób informacji zawartych w tych materiałach następuje na własne ryzyko i odpowiedzialność osoby tego dokonującej. Publikowane rozwiązania nie mogą być traktowane jako oficjalne stanowiska organów i urzędów państwowych.

Spis treści

Słowo od redaktora	8
Wstęp	10
1. Procedury administracyjne	11
1.1. Kto wydaje dokumenty środowiskowe	11
1.2. Obowiązkowe załączniki i informacje	12
1.3. Braki formalne i merytoryczne	14
1.4. Czas trwania procedury	15
1.5. Obowiązki informacyjne	17
1.6. Odwołanie się od decyzji	20
1.7. Stwierdzenie nieważności decyzji	21
2. Pozwolenia i zezwolenia w ochronie środowiska	23
2.1. Pozwolenie na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza	23
2.2. Zezwolenie na emisję gazów cieplarnianych z instalacji objętej systemem handlu uprawnieniami	25
2.3. Pozwolenie na wytwarzanie odpadów	26
2.4. Zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów	27

2.5. Pozwolenie zintegrowane	30
2.6. Pozwolenie wodnoprawne	32
2.7. Obwieszczenie Ministra Infrastruktury	33
2.8. Zgłoszenie wodnoprawne	35
2.9. Ocena wodnoprawna	36
2.10. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach	37
2.11. Zmiana stanu wody na gruncie ze szkodą dla gruntów sąsiednich	38
2.12. Nakaz usunięcia ziemi lub odpadów z miejsca do tego nieprzeznaczonego	40
Przykładowa dokumentacja	41
Podstawa prawna	64

Zapraszamy na szkolenie!

Specjalista ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami w firmie – od podstaw do praktyki

**Poznaj kluczowe obowiązki specjalisty
ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami.**
To szkolenie to solidna dawka wiedzy i praktycznych
rozwiązań – uporządkuj swoje kompetencje i zyskaj
pewność, że Twoja firma działa zgodnie z wymogami!



Portal
Ochrony
Środowiska



Słowo od redaktora

Szanowni Czytelnicy,

Ochrona środowiska stanowi jeden z kluczowych aspektów odpowiedzialnego prowadzenia działalności gospodarczej. W dobie rosnących wymagań prawnych i społecznych przedsiębiorstwa muszą nie tylko przestrzegać obowiązujących regulacji, ale również aktywnie zarządzać kwestiami środowiskowymi. Niniejsza książka, „Dokumentacja z zakresu ochrony środowiska w firmie – pozwolenia i zezwolenia w ochronie środowiska”, została stworzona z myślą o osobach zajmujących się tym obszarem w praktyce – specjalistach ds. ochrony środowiska, przedsiębiorcach, a także przedstawicielach administracji publicznej.

Publikacja ta stanowi kompleksowe opracowanie dotyczące dokumentacji wymaganej w procesach uzyskiwania pozwoleń i zezwoleń środowiskowych. Przedstawia nie tylko obowiązujące przepisy prawne, ale również praktyczne aspekty ich stosowania, co czyni ją cennym narzędziem w codziennej pracy.

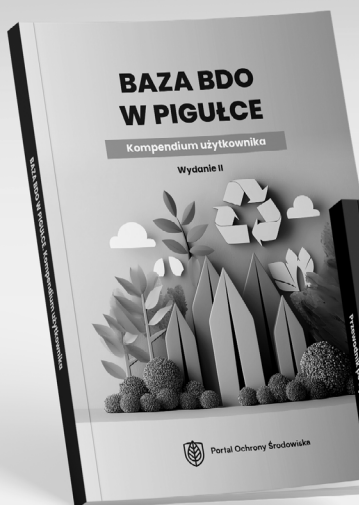
Mamy nadzieję, że książka ta pomoże Państwu w sprawnym poruszaniu się po skomplikowanym systemie regulacji środowiskowych i stanie się nieocenionym wsparciem w prowadzeniu działalności zgodnej z zasadami zrównoważonego rozwoju.

Życzymy owocnej lektury!
Redakcja

Wszystko, czego potrzebujesz!

Nowoczesne rozwiązania w jednym miejscu!

Nasza biblioteczka to zbiór najlepszych książek i e-booków, które pomogą Ci w pracy zawodowej i w codziennym stosowaniu prawa ochrony środowiska.



Sprawdź już dziś!



**Portal
Ochrony
Środowiska**

Wstęp

Działalność każdej firmy wpływa w określony sposób na stan środowiska naturalnego, dlatego przedsiębiorcy powinni zdawać sobie z tego sprawę i mieć stosowną wiedzę na temat obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska. W praktyce dotyczy to szerokiego spektrum działań, którym warto przyjrzeć się z różnych perspektyw.

W tej książce postaramy się szczegółowo omówić obowiązującą przedsiębiorców dokumentację z zakresu ochrony środowiska. Omawiane zagadnienia obejmą przede wszystkim:

- procedury administracyjne dotyczące pozyskiwania pozwoleń i zezwoleń środowiskowych,
- obowiązujące w zakresie ochrony środowiska zezwolenia i pozwolenia,
- najważniejsze sprawozdania środowiskowe,
- zasady prowadzenia ewidencji odpadów.

Niezbędna wiedza w zakresie dokumentacji środowiskowej obejmuje zarówno wymogi formalne, jak i najważniejsze kroki, które należy podjąć w celu uzyskania stosownych pozwoleń, zezwoleń lub decyzji administracyjnych. Trzy główne dziedziny, w których najczęściej mamy do czynienia z koniecznością spełniania obowiązków środowiskowych, to gospodarka odpadami, gospodarka wodno-ściekowa oraz ochrona powietrza. Za brak wymaganych dokumentów może grozić kara aresztu, ograniczenia wolności lub kara grzywny. Ponadto za emisję zanieczyszczeń do środowiska może być naliczana opłata podwyższona.

1. Procedury administracyjne

Pozwolenia, zgłoszenia, zgody i decyzje związane z szeroko pojętą ochroną środowiska, które dotyczą podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, wydawane są co do zasady, na wniosek prowadzącego instalację. Bardzo ważną kwestią jest to, aby przygotowywany wniosek o wydanie pozwolenia/zezwoleń był poprzedzony analizą przepisów. Należy w pierwszej kolejności zorientować się, jakie są wymagania formalne przy składaniu danego wniosku.

Większość organów na swoich stronach w BIP (Biuletynie Informacji Publicznej) zamieszcza informacje, co powinno zostać załączone do wniosku oraz jakie dane powinny być w nim zawarte (często wraz ze wzorem wniosku). Sprawdzenie tych wytycznych jest kluczową kwestią, gdyż pomaga maksymalnie skrócić czas oczekiwania na dany dokument.

1.1. Kto wydaje dokumenty środowiskowe

Organami właściwymi do wydania pozwoleń, zezwoleń bądź do których należy zgłosić instalację lub gdzie trzeba uzyskać zgodę wodnoprawną, są m.in.:

- **marszałek województwa** – głównie w przypadku gdy instalacja kwalifikowana jest jako przedsięwzięcie mogące zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu ustawy z 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko lub instalację zlokalizowano na terenie, gdzie znajduje się ww. instalacja (eksploatowana i zakwalifikowana do przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko);

Przykładowe dokumenty

Pozwolenie na wytwarzanie odpadów powstających podczas eksploatacji instalacji

Jeżeli w ciągu roku, w związku z eksploatacją instalacji wytwarzasz więcej niż 1 tonę odpadów niebezpiecznych lub więcej niż 5 tys. ton odpadów innych niż niebezpieczne, to musisz uzyskać pozwolenie na wytwarzanie odpadów niebezpiecznych lub innych niż niebezpieczne, powstających w trakcie eksploatacji instalacji.

Więcej o wytwarzaniu odpadów dowiesz się z artykułów opublikowanych w naszym serwisie, a tutaj możesz pobrać edytowalny wzór wniosku o wydanie pozwolenia na wytwarzanie odpadów.



Pozwolenie na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza

Jeżeli masz instalację, która emituje gazy lub pyły do powietrza, powinieneś posiadać pozwolenie. Wniosek o jego wydanie trzeba złożyć do marszałka województwa właściwego dla miejsca lokalizacji instalacji, regionalnego dyrektora ochrony środowiska lub starosty.

Więcej o instalacjach, które emitują gazy lub pyły do powietrza, dowiesz się z artykułów opublikowanych w naszym serwisie, a tutaj możesz pobrać edytowalny wzór wniosku o wydanie pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza.



Pozwolenie wodnoprawne

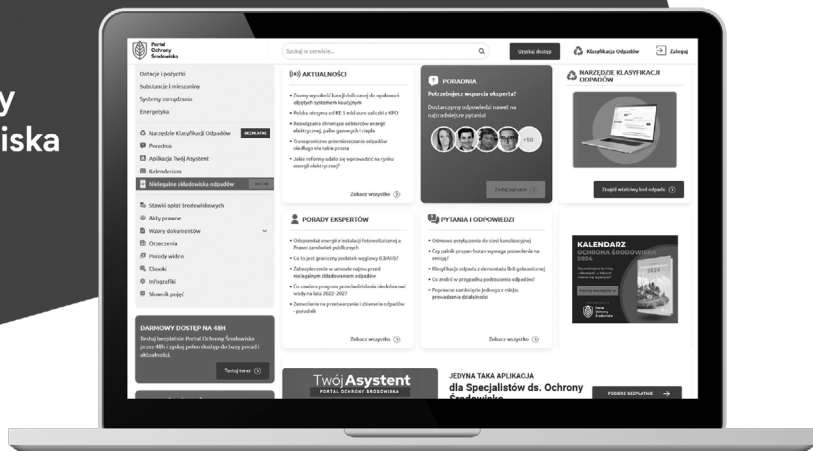
Jeżeli planujesz inwestycję wymagającą korzystania z wód lub mogącą mieć wpływ na stan wód, może być Ci potrzebne pozwolenie wodnoprawne.

O tym, kiedy dokładnie jest potrzebne, to pozwolenie dowiesz się z artykułów opublikowanych w naszym serwisie, a tutaj możesz pobrać edytowalny wzór wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego.





Portal
Ochrony
Środowiska



Kompleksowy serwis, który dostarcza aktualną i praktyczną wiedzę z zakresu prawa ochrony środowiska, niezbędną w pracy każdego profesjonalisty.

Wejdź na **www.PortalOchronySrodowiska.pl**
załóż **BEZPŁATNE** konto testowe **na 48h** i korzystaj
w pełni z zawartości portalu!

Wejdź

Dzięki dostępowi:



będziesz na bieżąco
ze wszystkimi
zmianami w prawie
ochrony
środowiska



możesz
korzystać
z setek porad



masz wszystkie
potrzebne
zagadnienia
w jednym
miejscu



dzięki licznym
narzędziom będzie
Ci łatwiej sprostać
codziennym
obowiązkom w pracy

Dokumentacja z zakresu ochrony środowiska w firmie – pozwolenia i zezwolenia w ochronie środowiska

W dobie rosnącej świadomości ekologicznej i coraz bardziej restrykcyjnych przepisów prawnych, prowadzenie działalności gospodarczej wymaga nie tylko dbałości o rozwój firmy, ale także zgodności z regulacjami dotyczącymi ochrony środowiska.

Ta książka to kompleksowy przewodnik po dokumentacji środowiskowej, niezbędnej dla przedsiębiorców, zarządców nieruchomości, specjalistów ds. ochrony środowiska oraz wszystkich, którzy chcą skutecznie poruszać się w gąszczu formalności związanych z pozwoleniami i zezwoleniami ekologicznymi.

Dbaj o środowisko – zadbaj o swoją dokumentację!



**Portal
Ochrony
Środowiska**

Publikacje i prenumerata wydawnictw:
tel.: 22 518 29 29 • faks: 22 617 60 10
e-mail: cok@wip.pl

ISBN: 978-83-8409-158-6



9 788384 091586

Cena brutto 49,99 zł

U0083